



Governo do Distrito Federal
Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal

Comitê Interno de Governança Pública da Secretaria de Estado de Economia

ATA - SEEC/CIG
29ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos 09 dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, na sala de reuniões do Gabinete, 9º andar, sala 924, do Edifício Anexo do Buriti, reuniram-se os membros do Comitê Interno de Governança (CIG) da Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal: Sra. Ledamar Sousa Resende, Chefe de Gabinete da Secretaria de Estado de Economia (SEEC); Sr. Adriano Arruda Barbosa Leal, representante do Coordenador do CIG; Sra. Fabrizzia Mainier, representante da Secretaria Executiva de Contratos (SECONT); Sr. Anderson Roepke, Secretário Executivo de Fazenda (SEFAZ); Sra. Amanda Machado, representante da Secretaria Executiva de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC); Sra. Magda dos Santos Volpe, Secretária Executiva de Administração e Logística (SEALOG); Sra. Marilise Garcia de Carvalho, representante da Secretaria Executiva de Valorização e Qualidade de Vida (SEQUALI); Sra. Ana Paula Cardoso da Silva, representante da Secretaria Executiva de Finanças, Orçamento e Planejamento (SEFIN); Sr. Ângelo Roncalli de Ramos Barros, Secretário Executivo de Gestão Administrativa (SEGEA); Sr. Roberto Imbroisi Oliveira, Ouvidor da Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal (OUV); Sr. Gutierrez Mercês, representante da Chefe da Assessoria Jurídico-Legislativa (AJL); Sra. Mariana P. R. Quintans, Chefe da Unidade de Controle Interno (UCI); Sra. Priscila de Paula, Subsecretária de Governança, Análise e Gestão da Estratégia (SUGEST); Sra. Anna Cristina Cypriano de Oliveira Miguel, Subsecretária de Processos e de Projetos Institucionais e Inovação (SPPII). A reunião foi conduzida pela Sra. Ledamar Resende e coordenada pelo Sr. Adriano Leal, seguindo pauta previamente definida.

Abertura da 29ª Reunião Ordinária do CIG/SEEC

Após cumprimentar os presentes e confirmar o quórum necessário para a realização da reunião, a Sra. Ledamar Resende declarou abertos os trabalhos. Em seguida, o Sr. Adriano Leal deu prosseguimento à reunião, iniciando a apresentação dos itens constantes da pauta.

1 – PEI/PROFISCO II - Processo SEI nº 04033-00000321/2024-81

A Subsecretária de Processos e de Projetos Institucionais e Inovação, Anna Cristina, apresentou informe sobre o andamento do PEI/PROFISCO II, destacando os resultados da reunião técnica realizada com o Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) em 3 de março de 2026. As equipes responsáveis pelos projetos vinculados ao programa participaram das agendas técnicas pactuadas, e os acordos firmados foram devidamente compartilhados com a SETIC para alinhamento técnico. Os compromissos assumidos permanecem sob monitoramento contínuo no âmbito das reuniões de planejamento estratégico, com ciência e participação dos executivos.

A Subsecretária registrou que o BID manifestou avaliação positiva quanto ao planejamento do projeto, embora tenha apontado pontos de atenção relacionados a prazos, alinhamentos técnicos e tratativas interinstitucionais em curso. Destacou-se, ainda, a superação de pendências jurídicas, com a emissão de parecer pela Procuradoria, o que viabiliza o avanço de etapas críticas e o cumprimento dos prazos do programa. O Comitê tomou ciência das informações apresentadas e ressaltou a importância da manutenção do acompanhamento sistemático das entregas pactuadas.

2 – LabGes-DF: Nossa história, realizações e ações para 2026

A Coordenadora do Laboratório de Inovação e Gestão da SEEC (LabGes-DF), Cecília Fonseca, apresentou o histórico institucional do laboratório, suas principais entregas e o planejamento das ações previstas para 2026. Durante a apresentação, foram destacadas as frentes de atuação em linguagem

simples, experiência do usuário, desenvolvimento de soluções em inteligência artificial voltadas à mitigação de riscos relacionados ao compartilhamento indevido de informações e o estabelecimento de parcerias com a academia, com o objetivo de fortalecer a inovação aplicada à gestão pública.

Na sequência, foi apresentado o projeto estratégico “GDF Ativo – A Revitalização da Gestão de Pessoas”, ressaltado como uma iniciativa transversal e estruturante. O projeto busca assegurar que a implantação do novo sistema de gestão de pessoas seja acompanhada pela revisão de processos, pelo fortalecimento da governança, pela capacitação das equipes e pelo engajamento da rede distrital de gestão de pessoas. Enfatizou-se que sua implementação vai além da substituição tecnológica do sistema SIGRI, configurando-se como um esforço de modernização dos processos de trabalho e de fortalecimento da cultura de governança na gestão de pessoas.

Foram apontados riscos relevantes para a execução do projeto, entre eles a insuficiência de recursos humanos dedicados à sua implantação, riscos orçamentários decorrentes da necessidade de priorização de recursos próprios, com potencial impacto sobre compromissos assumidos no âmbito do PROFISCO, a necessidade de priorização técnica pela CETIC e o fortalecimento da coordenação central da rede de gestão de pessoas. Durante o debate, destacou-se ainda como risco extremo a possibilidade de judicialização por parte dos servidores, em razão de ajustes em benefícios e de novas interpretações normativas que poderão ser necessárias durante a migração e qualificação da base de dados. No âmbito das entregas recentes do LabGes-DF, registrou-se a aplicação de testes de experiência do usuário no aplicativo MeuGDF, o que conferiu rigor acadêmico à validação das funcionalidades e fluxos apresentados.

3 – Gestão de Riscos da SEEC - Processo SEI nº 04044-00052293/2025-01

O chefe da Assessoria de Apoio à Governança (Sugest/Asgov), Sr. Lawrence dos Santos, apresentou o panorama da Gestão de Riscos da SEEC, destacando os avanços alcançados a partir da Portaria nº 812/2024, que instituiu a Política e o Manual de Gestão de Riscos no âmbito da Secretaria. Informou que foram realizadas oficinas que contou com participação das unidades organizacionais, incluindo as oito Secretarias Executivas e demais unidades do Gabinete da SEEC, totalizando 103 participantes entre servidores e executivos. Como resultado desse processo colaborativo, foram elaboradas matrizes de riscos para os projetos estratégicos da SEEC. Registrou também a atualização da área de Governança no site institucional, com a inclusão de uma seção específica dedicada à gestão de riscos.

Na apresentação, foram detalhados os encaminhamentos subsequentes, que incluem a inserção das matrizes no Sistema Gestão DF, a elaboração de mapas de risco por executiva e a consolidação do Relatório de Gestão de Riscos, que será oportunamente submetido ao Comitê e às instâncias competentes. O Comitê tomou ciência das informações apresentadas, reconhecendo os avanços alcançados e a relevância da gestão de riscos como instrumento permanente de apoio à governança institucional.

O Sr. Lawrence dos Santos ressaltou que a manutenção da gestão de riscos como pauta permanente do Comitê visa atender a uma futura resolução do Conselho de Governança do Distrito Federal, em consonância com as exigências dos órgãos de controle. Informou ainda que o processo de identificação e análise avançou significativamente, com previsão de conclusão das 87 matrizes de riscos já iniciadas, alcançando o total de 89 projetos estratégicos da Secretaria mapeados até o final de março de 2026.

Assuntos Gerais

Em Assuntos Gerais, a Sra. Anna Cristina registrou o reconhecimento institucional à equipe da Assessoria de Comunicação (ASCOM) da SEEC, representada pela Sra. Renata Moura, Chefe da ASCOM, pela premiação nacional obtida em concurso envolvendo unidades da federação. Na sequência, foram debatidos desafios relacionados à implantação do e-Social e à necessidade de fortalecimento da coordenação da rede distrital de gestão de pessoas, com destaque para impactos normativos, riscos operacionais e a importância da atuação central da SEEC. A discussão técnica, conduzida pelo Secretário-Executivo de Gestão Administrativa (SEGEA), Sr. Ângelo Roncalli, evidenciou desafios críticos na implementação do e-Social, especialmente no que se refere à dificuldade de harmonizar as regras do Regime Jurídico Único com as exigências da plataforma federal, que frequentemente desconsidera as particularidades das normas distritais e estaduais. Alertou-se para o impacto direto no contracheque dos servidores, decorrente das mudanças na forma de tributação de férias e das alterações nos fluxos do abono de permanência. Tais mudanças reforçam a necessidade de uma coordenação central robusta e de uma estratégia de comunicação clara, capaz de mitigar riscos de imagem e riscos operacionais associados ao processo.

Encerramento Nada mais havendo a tratar, a Sra. Ledamar Sousa Resende encerrou a reunião, determinando a elaboração e posterior disponibilização da presente ata aos participantes. Após a devida assinatura pelos membros, o documento será encaminhado à Assessoria de Comunicação (Ascom) para publicação no site oficial da Secretaria de Estado de Economia, em conformidade com o disposto no inciso VI do art. 10 e no inciso IV do art. 12 do Decreto nº 39.736, de 28 de março de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **LEDAMAR SOUSA RESENDE - Matr.0031800-0, Chefe de Gabinete**, em 20/03/2026, às 16:55, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MAGDA DOS SANTOS VOLPE - Matr.0281983-X, Secretário(a) Executivo(a) de Administração e Logística**, em 20/03/2026, às 17:06, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ROBERTO IMBROISI OLIVEIRA - Matr.0137715-9, Ouvidor(a)**, em 20/03/2026, às 17:12, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **FABRIZZIA BARBOSA MAINIER - Matr.0282888-X, Chefe da Assessoria Especial**, em 23/03/2026, às 10:31, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANDERSON BORGES ROEPKE - Matr.0109021-6, Secretário(a) Executivo(a) de Fazenda**, em 23/03/2026, às 11:43, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANNA CRISTINA CYPRIANO DE OLIVEIRA MIGUEL - Matr.0125648-3, Subsecretário(a) de Processos e de Projetos Institucionais e Inovação**, em 23/03/2026, às 14:38, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANA PAULA CARDOSO DA SILVA - Matr.0286190-9, Assessor(a) Especial**, em 24/03/2026, às 10:58, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **GUTIERRY ZALTUM BORGES MERCÊS - Matr.0278800-4, Subchefe da Subchefia**, em 24/03/2026, às 11:42, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ÂNGELO RONCALLI DE RAMOS BARROS - Matr.0175442-4, Secretário(a) Executivo(a) de Gestão Administrativa**, em 24/03/2026, às 22:29, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARIANA PEREIRA RÊGO QUINTANS - Matr.0271989-4, Chefe da Unidade de Controle Interno**, em 25/03/2026, às 12:32, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **EPITACIO DO NASCIMENTO SOUSA JUNIOR - Matr.0278833-0, Secretário(a) Executivo(a) de Valorização e Qualidade de Vida**, em 25/03/2026, às 13:16, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **AMANDA MACHADO - Matr.0285667-0, Chefe da Assessoria Especial de Gestão de Projetos de TIC**, em 27/03/2026, às 12:29, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ADRIANO ARRUDA BARBOSA LEAL - Matr. 0274250-0, Subsecretário(a) de Gestão de Programas e Projetos Estratégicos**, em 27/03/2026, às 16:21, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)
verificador= **198189585** código CRC= **85079F92**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

Praça do Buriti, Anexo Palácio do Buriti, sala 715 - Bairro Zona Cívico-Administrativa - CEP 70075-900 - DF
Telefone(s): 3414-6256
Site - www.economia.df.gov.br