



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Gestão .

Subsecretaria de Gestão de Pessoas

Coordenação de Acompanhamento do Cadastro e Folha de Pagamento

SIGRH



Manual de Utilização do Módulo "CADAVB"
**AVERBAÇÃO DE TEMPO DE
SERVIÇO**

Versão: NOV./2015

ÍNDICE

1.	CADAVB02-MANUTENCAO DE AVERBAÇÕES/INCORPORAÇÕES	2
2.	CADAVB03- EXCLUSÃO DE TEMPOS DE AVERBAÇÃO/ INCORPORAÇÃO	2
3.	CADAVB31-CONSULTA AVERBAÇÕES/INCORPORAÇÃO	3
4.	CADAVB32-CONSULTA TEMPOS EXCLUÍDOS	3
5.	CADAVB33- CONSULTA DE AVERBAÇÕES/INCORPORAÇÕES	4
6.	TABAVB31-CONSULTA AVERBAÇÕES/INCORPORAÇÕES	4
7.	TABAVB32- CONSULTA AVERBAÇÕES/INCORPORAÇÃO DE EXCLUSÕES	5
8.	CADAVB61- AVERBAÇÕES/INCORPORAÇÕES.....	5
	AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO INSALUBRE	6

CADASTRO DE AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO

1. CADAVB02-MANUTENCAO DE AVERBACÕES/INCORPORACÕES

Na tela CADAVB02, com o processo de averbação em mãos, já com todos os dados, inclusive da publicação.

Operação "I" para (inclusão), proceder com o lançamento das informações obrigatórias e teclar F12 em seguida para efetivar a atualização. Siga O modelo abaixo:



A averbação de tempo feita sem interrupção do vínculo com o DF deve terminar com data anterior à admissão no novo cargo,caso contrário o sistema não lerá.

```
>CADAVB02<          999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - NOV/2015          1
                    SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                    MANUTENCAO DE AVERBACOES/INCORPORACOES

Operacao: >I<  I-Inclui  A-Altera  E-Exclui  C-Consulta

Matricul: ]000000001<  Nr do Processo: ]01400002511<  Cod Averb/Incor: ]011<
Nome.....: FULANO DE TAL
UA Princ: 001  Lot Princ: 990090401000  UA Secun: 001  Lot Secun: 757022701000
Averb/Incor - Dt Inicio: ]10031998<  Dt Fim: ]01022003<  Tempo Dias: 01790
Orgao...: >MMM COMERCIO DE CONFECOES LTDA          <
Cidade..: >PLANO PILOTO          <  UF.....: >DF<
Nr DODF: ]100<          Pagina: ]00190  Data.....: ]06092011<
Obs.....: >RETIFICACAO DODF N.188 21092011          <
CONSULTA EFETUADA
```

CONSULTAR
TABAVB31

2. CADAVB03- EXCLUSÃO DE TEMPOS DE AVERBAÇÃO/ INCORPORAÇÃO

Para excluir algum período do tempo averbado o usuário deverá efetuar as seguintes etapas:

- Acessar a tela **CADAVB03**, digitar a matrícula do servidor, nº do processo, código de averbação do evento que deseja excluir, data de **Início Averb/Incor.** do evento e teclar F12. Logo após a consulta, no campo "Oper" inserir "I", em seguida digitar "Cod Exclusão" (que corresponde ao motivo da exclusão) na tabela TABAVB32, a data de início e fim do evento que deseja excluir, e teclar F12.

```
>CADAVB03<          999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - NOV/2015          >- < Pag: 001
                    SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                    EXCLUSAO DE TEMPOS DE AVERBACAO/INCORPORACAO

Matricula: ]000000001<  Nr do Processo: ]01400002511<  Cod Averb/Incor: ]011<
Nome.....: FULANO DE TAL
UA Princ.: 001  Lot Princ: 990090401000  UA Secun: 001  Lot Secun: 757022701000
Dt Inicio Averb/Incor: >10031998<
Oper (I/E/C)  Cod Exclusao  Dt Inicio Exclussao  Dt Fim Exclussao  Dias Exclussao
>I<          ] <          >10031998<          >05021999<          ] <
> <          ] <          > <          > <          ] <
> <          ] <          > <          > <          ] <
> <          ] <          > <          > <          ] <
> <          ] <          > <          > <          ] <

Obs: >

REGISTRO INEXISTENTE
```

Consultar TABAVB32

CONSULTAR HISTÓRICOS

3. CADAVB31-CONSULTA AVERBAÇÕES/INCORPORAÇÃO

Essa funcionalidade permite visualizar histórico de lançamentos de averbação, para tal, basta acessar a tela **CADAVB31**, digitar a matrícula do servidor e teclar F12, em seguida aparecerá todo histórico cadastrado no **CADAVB02**, e para detalhamento do lançamento digita "C" ou "X".

```
>CADAVB31<          999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - NOV/2015          >- < Pag: 001
                    SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                    CONSULTA AVERBACOES/INCORPORACOES

Matricula: ] 00000001< - FULANO DE TAL

Matric.  Processo      Cod      Data      Data      Padr. Tempo Tempo Padr.
Avb/Inc  Avb/Inc  Inicio    Fim       Aver. Adic  Apos  Inc.  X
-----
000000001\01400002511< \011<    \10031998< 01/02/2003      1790      >X<
000000001\01400002511< \011<    \21112003< 03/01/2004        44      > <
000000001\01400002511< \011<    \01042004< 19/07/2005       475      > <
000000001\01400002511< \011<    \01092005< 11/06/2006       284      > <
000000001\01400002511< \011<    \12062006< 20/01/2009       954      > <
\          < \ <    \          <
Totais de Tempos:          3547

CONSULTA EFETUADA
```

4. CADAVB32-CONSULTA TEMPOS EXCLUÍDOS

Seguindo a mesma lógica da tela anterior, essa funcionalidade permite visualizar o tempo excluído, bastando apenas acessar a tela **CADAVB32**, digitar a matrícula do servidor e teclar F12, em seguida aparecerá todo histórico de exclusão lançado anteriormente no **CADAVB03**, e para detalhamento do lançamento digita "C" ou "X".

```
>CADAVB32<          999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - NOV/2015          >- < Pag: 001
                    SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                    CONSULTA TEMPOS EXCLUIDOS

[Matricula: ] 00000001< - FULANO DE TAL

NrProcesso  Cod  Cod  Dt Inic  Dt Fim  Dias  Tempo  Tempo  Tempo
Avb  Exc  Exclusão  Exclusão  Exc  Pro  Adi  Apo
-----
01400002511<011\014<\10/03/1998<01/02/1999      333  333  333      >C<
> <
> <

Totais de Tempos:          333

CONSULTA EFETUADA
```

5. CADAVB33-CONSULTA DE AVERBAÇÕES/INCORPORAÇÕES

Esse módulo permite consultar detalhadamente todos os lançamentos de averbação por matrícula. Para tal, digite a matrícula e tecla F12.

```

>CADAVB33<          999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - NOV/2015          >- < Pag: 001
                    SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                    CONSULTA DE AVERBACOES/INCORPORACOES

Matricula...: ]00000001< - FULANO DE TAL

Nr Processo: 01400002511  Cod Averb/Incor: 011
Avb/Incorp.: Dt Inicio: 10/03/1998 Dt Fim: 01/02/2003 Tempo em Dias: 01790
Orgao...: MMM COMERCIO DE CONFECOES LTDA
Cidade.: PLANO PILOTO                                UF.....: DF
Nr DODF: 100 Pag: 0010  Dt DODF: 06/09/2011        Dt Lançamento: 21/09/2011
Obs.....: RETIFICACAO DODF N.184 21092011

Nr Processo: 01400002511  Cod Averb/Incor: 011
Avb/Incorp.: Dt Inicio: 21/11/2003 Dt Fim: 03/01/2004 Tempo em Dias: 00044
Orgao...: COMERCIO S/A
Cidade.: PLANO PILOTO                                UF.....: DF
Nr DODF: 100 Pag: 0010  Dt DODF: 06/09/2011        Dt Lançamento: 19/09/2011
Obs.....:

Rec          Form 6 22 Page 1
    
```

TABELAS DE AVERBAÇÃO/INCORPORAÇÃO

6. TABAVB31-CONSULTA AVERBACÕES/INCORPORAÇÕES

O usuário deverá acessar a tela **TABAVB31**, tabela de CÓDIGOS de averbação, ela agrupa todos os códigos disponíveis no sistema, com as descrições pertinentes. **Lembrando que cada órgão possui sua própria tabela no sistema.**

```

>TABAVB31<          999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL -NOV/2015          >+ < Pag: 001
                    SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                    CONSULTA AVERBACOES/INCORPORACOES

Codigo Averbacao >001<

----- INCIDENCIAS -----
Cod Descricao          Adc Apo Avb Inc Lar Int Pol Gdf Fed Apd Dis
-----
001 LEI 1711 - VAL. PROC. ATE 1991 1 1 1 0 0 0 0 0 0 0 0
002 OFICIAL MAGISTERIO          1 0 1 0 0 0 0 0 0 0 0
003 OF. NAO MAGIST. GDF E MILITAR 0 1 1 0 0 0 0 0 0 0 0
004 ADM. INDIRETA/DIRETA OFICIAL 0 0 1 0 0 0 0 0 0 0 0
005 OFICIAL MAGISTERIO GDF      1 1 1 0 0 0 0 0 0 0 0
006 CONV. LICENCA ESPECIAL P/APOS. 0 0 1 0 0 0 0 0 0 0 0
007 CONVERSAO DE DECENIO        1 1 1 1 0 0 0 0 0 0 0
010 MAGISTERIO PARTICULAR - INSS 0 0 1 0 0 0 0 0 0 0 0
011 PARTICULAR NAO MAGISTERIO INSS 0 0 1 0 0 0 0 0 0 0 0
012 NOVACAP/LEI 4.242/63        1 1 1 1 1 0 0 1 1 0 0
013 TEMPO MILITAR/OPER. DE GUERRA 0 1 1 0 0 0 0 0 0 0 0
PESQUISA CONTINUA...
    
```


AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO INSALUBRE

1. CADTPS01- HISTORICO DE TEMPO DE SERVIÇO **CLT** EM LOTACAO INSALUBRE/PERICULOSA

Esse módulo cadastra o tempo de serviço, em lotação insalubre/periculosa do servidor no período celetista.

Se a data inicial for anterior à admissão do servidor, o período (inicial e final) de tempo insalubre/periculoso deve estar contido na averbação (**CADAVB31**).

Se a data inicial for referente ao vínculo atual deve ser do período em que o servidor era celetista – antes da opção pela Lei nº 8.112/90.

Para inserir dados de tempo de serviço insalubre primeiramente acessar a tela CADTPS01, consultar matricula do servidor e em seguida:

- Digitar no campo "Oper" "1";
- No campo "Tp": digitar "1"- para lançamento de período insalubre/periculoso e "2"- para lançar **faltas** que ocorreram no período;
- Inserir data de início e fim, a quantidade de dias é calculada pelo sistema;
- No campo "Tp.Doc" consultar a tela **TABDOC32**, e lançar código correspondente;
- inserir o nº do Doc, a data e data da publicação conforme se pede, e teclar F12.

```
>CADTPS01<          999 - GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL - NOV/2015          < Pag: 001
                    SISTEMA UNICO DE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
                    HISTORICO DE TEMPO DE SERVIÇO CLT EM LOTACAO INSALUBRE/PERICULOSA
Matricula: ]00000001< FULANO DE TAL                               Dt.Admissao: 11/11/1911
Op  Tp  Dt.Ini  Dt.Fim  Dias  Tp.Doc  Nro.Doc  Dt.Doc  Dt.Public.
-----
>1< >1< ]20061985< ]16081990< ]1884<    ]24<    ]04000382<  ]03032009<  ]03032009<
Obs.: >DE ACORDO COM O PROCESSO 0000-000082/2001. AVERBACAO TEMPO INSALUBRE
<
\000001<
> < > < ]          < ]          < ]          < ]          < ]          < ]          < ]          < ]          < ]          < ]
Obs.: >
> < > < ]          < ]          < ]          < ]          < ]          < ]          < ]          < ]          < ]          < ]
<
\
<
-----
Tempo Bruto :    1.884  Afastamento:          0  Tempo Convertido :    376
Mensagem : CONSULTA FINALIZADA

Rec      Form  5 20 Page 1
```