



**SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO DO DF**  
**SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO**

**FORMULÁRIO DE CADASTRAMENTO – SIGGO – PPA, SAG E SISTEMA RAT**

**I. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:**

DENOMINAÇÃO DA UO:	
CÓDIGO UO:	CÓDIGO UG:

**2. IDENTIFICAÇÃO/QUALIFICAÇÃO DO USUÁRIO:**

NOME:		NOME PREFERENCIAL:
MATRÍCULA Nº:	CPF:	
NÍVEL ESCOLARIDADE:	FORMAÇÃO ACADÊMICA:	
CARGO EFETIVO:	FUNÇÃO:	
CARGO COMISSIONADO:		
LOTAÇÃO/ SETOR:		
ENDEREÇO DO TRABALHO:		
E-MAIL:	TELEFONE PRINCIPAL	TELEFONE (OUTROS)

**2.1 IDENTIFICAÇÃO DOS TIPOS DE MÓDULOS E SISTEMA** (Escolher e assinalar opção de acesso para os módulos PPA, SAG ou Sistema RAT)  
( ) Plano Plurianual – PPA ( ) Sistema de Acompanhamento Governamental – SAG ( ) Sistema de Relatório de Atividade – RAT (Prestação de Contas do Governador).

**2.2 IDENTIFICAÇÃO DO CARGO** (Assinalar esta opção apenas quando for solicitar acesso ao Sistema RAT para o Titular e/ou Ordenador de Despesa)  
( ) Titular da Unidade Orçamentária ( ) Ordenador de Despesa ( ) Outros

**3. IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR RESPONSÁVEL PELA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:**

NOME:		
FUNÇÃO:	TELEFONE:	E-MAIL:

**4. PERFIL DO USUÁRIO (selecionar uma das opções abaixo):**

- ( ) **Titular da Unidade:** Acesso para assinatura e envio do Relatório de Atividades via Sistema RAT/SIGGO.
- ( ) **Ordenador de Despesa:** Acesso para assinatura do Relatório de Atividades via Sistema RAT/SIGGO.
- ( ) **Agente de Planejamento:** Acesso à consulta e ao acompanhamento da UO, conforme art. 89 a 92 do Decreto nº. 32.598/ 2010 e art. 7º do Decreto nº 39.118/2018. O Perfil é destinado para o usuário dos Módulos PPA, SAG e para o Sistema RAT.
- ( ) **Consulta UO:** Acesso à consulta da UO específica, destinado aos servidores que não atuam como agentes de planejamento nos módulos PPA, SAG e no Sistema RAT
- ( ) **Controle Interno/Externo – Consulta:** Acesso à consulta de todas as UO's. Destinado aos servidores do Tribunal de Contas do DF e da Controladoria Geral do DF que atuam nas atividades de Controle Interno/ Externo, SUCON/Secretaria da Fazenda e CLDF.
- ( ) **Outros**

**5. SOLICITAÇÃO DE CADASTRAMENTO**

Solicito o cadastramento do servidor acima identificado para acesso ao sistema SIGGO, conforme perfil assinalado e após análise da SUPLAN/SEPLAG. No caso do perfil "Agente de Planejamento", declaro, ainda, estar ciente das disposições dos artigos 89 a 92 do Decreto nº. 32.598/ 2010 e do art. 7º do Decreto nº. 39.118/2018, bem como assumo a responsabilidade pelos atos e fatos registrados pelo servidor acima identificado.

**Nome Completo do Titular da Unidade Orçamentária**

**6. TERMO DE RESPONSABILIDADE**

Declaro estar ciente da responsabilidade que assumo pelos atos e fatos registrados e/ ou verificados no PPA, SAG e RAT, comprometendo-me a:

- Não revelar fato ou informações de qualquer natureza fora do âmbito profissional;
- Responder pelas consequências decorrentes de ações ou omissões de minha parte que possam comprometer o sigilo das informações.

**Nome Completo do Usuário**

**OBSERVAÇÃO:**

- O formulário deverá ser assinado digitalmente no Sistema Eletrônico de Informações - SEI.
- O formulário de cadastramento também está disponível no site da SEPLAG [www.seplag.df.gov.br](http://www.seplag.df.gov.br), na aba <Gestão do Orçamento; Planejamento Governamental> nas opções Plano Plurianual; Acompanhamento Governamental e Prestação de Contas do Governador.